



Утверждаю
Директор ОГБПОУ
«Ангарский медицинский колледж»
И.В. Заенец
августа 2024 г.

План мероприятий по содействию занятости студентов и трудоустройству выпускников на 2024 - 2025 уч.г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный Исполнитель / соисполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4
Раздел №1. Организационно-аналитическая работа			
1.1	Составление и утверждение плана работы Службы содействия трудоустройству выпускников колледжа	Руководитель колледжа, руководитель ССТВ, сотрудники ССТВ	Сентябрь
1.2	Проведение внутреннего мониторинга трудоустройства выпускников	Руководитель ССТВ, классные руководители выпускных групп	Сентябрь
1.3	Размещение информации о состоянии и тенденциях рынка труда, об имеющихся вакансиях через сайт колледжа (angarskmed.ru)	Руководитель ССТВ, сотрудники ССТВ, программист	Сентябрь, в течение года
1.4			
Раздел №2. Сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам и выпускникам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места			
2.1	Формирование банка работодателей	Руководитель ССТВ, организации – работодатели; ЦЗН, ЦМСЗВ РИКП	Сентябрь
2.2	Формирование банка вакансий	Руководитель ССТВ, заинтересованные организации – работодатели; ЦЗН, ЦМСЗВ РИКП	Сентябрь
2.3	Информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда, об имеющихся вакансиях через сайт колледжа (angarskmed.ru)	Руководитель ССТВ, сотрудники ССТВ, классные руководители	В течение года
Раздел №3. Консультирование по вопросам трудового и налогового законодательства			
3.1	Консультирование по вопросам налогового и трудового законодательства	Руководитель ССТВ, ЦЗН, преподаватели дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», профессионального модуля	В течение года

		«Организационно-аналитическая деятельность» и др.	
3.2	Оказание правовой помощи: разъяснение основных норм трудового законодательства, прав и обязанностей работников и работодателей. Информирование о способах восстановления нарушенных прав (в том числе путем обращения в государственную инспекцию труда)	Руководитель ССТВ, приглашенные специалисты из организаций	В течение года
Раздел №4. Осуществление системного мониторинга занятости студентов и выпускников			
4.1	Мониторинг занятости выпускников 2022 г. в.	Руководитель ССТВ, классные руководители выпускных групп 2022 года	По запросу ЦМСЗВ РИКП
4.2	Мониторинг занятости выпускников 2023 г. в.	Руководитель ССТВ, классные руководители выпускных групп 2023 года	Ежемесячно в течение года
4.3	Заполнение реестра выпускников, завершивших службу в армии по призыву	Руководитель ССТВ, классные руководители выпускных групп	Сентябрь, май
4.4	Заполнение реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства	Руководитель ССТВ, классные руководители выпускных групп	В течение года
4.5	Заполнение реестра выпускников, имеющих инвалидность	Заполнение реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства	В течение года
Раздел №5 Обучение навыкам деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, оказание психологической поддержки			
5.1	Проведение консультаций, оказание психологической поддержки выпускникам по вопросам подготовки к собеседованию с работодателем и самопрезентации	Руководитель ССТВ, сотрудники ССТВ, классные руководители, преподаватели дисциплин «Психология», «Психология общения»	В течение года
5.2	Ознакомление студентов с информацией на официальном сайте колледжа в разделе «Служба содействия трудоустройству выпускников» с материалами по подготовке к собеседованию и самопрезентации, правилами составления резюме	Сотрудники ССТВ, классные руководители	В течение года
Раздел №6 Формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим профессиям и специальностям, предоставление выпускникам информации о вакантных местах работодателей			
6.1	Непрерывное взаимодействие с руководством медицинских организаций региона, а также расположенными в АГО, являющимися работодателями для выпускников колледжа, по	Руководитель ССТВ, сотрудники ССТВ, руководители МО	В течение года

	определению вакансий среднего медицинского персонала и требований, предъявляемых к соискателям рабочих мест. Обновление и пополнение банка вакансий		
6.2	Проведение информационных встреч с выпускниками о состоянии и тенденциях на рынке труда	Руководитель ССТВ, сотрудники ССТВ, классные руководители	Декабрь, март, май
Раздел №7 Организация мероприятий по содействию занятости студентов и выпускников (ярмарок вакансий, встреч с работодателями, презентаций работодателей и др.)			
7.1	Проведение торжественной линейки для студентов 1-го курса с приглашением для выступления руководителей медицинских организаций города.	Руководитель колледжа, руководитель ССТВ	1 сентября
7.2	Проведение встреч-презентаций руководителей медицинских организаций на базе колледжа, на базе медицинских организаций для студентов и выпускников колледжа	Руководитель ССТВ, сотрудники ССТВ, руководители МО	Декабрь, февраль, март апрель
7.3	Проведение мероприятий профессиональной направленности, связанных с внеурочной деятельностью: конкурсы профессионального мастерства по специальностям Сестринское дело, Лечебное дело, посвящение в студенты, выпускной вечер с приглашением представителей медицинского сообщества.	Руководитель ССТВ, сотрудники ССТВ, представители медицинского сообщества	Октябрь, декабрь, март, июнь
Раздел №8 Участие совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации в организации сотрудничества профессиональной образовательной организации с представителями работодателей, центрами занятости населения, заинтересованными общественными организациями и органами власти по вопросам содействия занятости студентов и выпускников			
8.1	Привлечение студентов всех курсов к волонтерской деятельности в рамках концепции Всероссийского общественного объединения «Волонтеры-медики» с целью не только оказания добровольной помощи по социально-важным направлениям, но и для вовлечения обучающихся в профессиональную среду медицинских работников, в общественно-полезную деятельность	Руководитель ССТВ, сотрудники ССТВ, классные руководители, преподаватели	В течение года

8.2	Привлечение студентов всех курсов в реализацию проектов, акций и участие в мероприятиях, направленных на профилактику социально значимых заболеваний, популяризацию ценностей здорового образа жизни с целью формирования осознанности значимости, актуальности выбранной будущей профессии и профессиональной миссии	Руководитель ССТВ, сотрудники ССТВ, классные руководители, преподаватели, социальные партнеры (средние образовательные учреждения, дошкольные учреждения, профессиональные образовательные организации, КЦСОН «Веста», ОГАУСО «Психоневрологический интернат»)	В течение года
Раздел №9 Участие совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации в организации практической подготовки студентов, предусмотренной учебным планом			
9.1	Организация практической подготовки в условиях, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы. Организация всех видов практик, практических занятий некоторых дисциплин и профессиональных модулей непосредственно в медицинских организациях АГО: ОГАУЗ «Ангарская городская больница», ОГАУЗ «Ангарская городская детская больница № 1», ЧУ «Медико-санитарная часть № 36», ФГБУЗ «Центральная медико-санитарная часть № 28» ФМА России, МАНО «Лечебно-диагностический центр», ФГБНУ «Восточно-Сибирский институт медико-экологических исследований» и др.	Зам. директора по УВР-руководитель ССТВ, зав. практикой	В течение учебного года
9.2	Организация преддипломной практики выпускников в медицинских организациях в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы, в соответствии с ходатайствами от медицинских организаций на местах предполагаемого дальнейшего трудоустройства выпускников	Зам. директора по УВР-руководитель ССТВ, зав. практикой	Январь-апрель
9.3	Организация для студентов выпускных групп (по желанию) дополнительно к основным профессиональным образовательным программам освоения программ профессиональной	Зам. директора по УВР-руководитель ССТВ, зав. практикой, классные руководители, преподаватели	Январь-июнь

<p>переподготовки по более узким специальностям: Скорая и неотложная помощь, Сестринское дело в педиатрии, Медицинский массаж, Сестринское дело (для фельдшеров) с целью расширения и развития профессиональных компетенций для реализации их в востребованных областях медицины</p>		
--	--	--